

	<b>T.C.</b> <b>ERCIYES ÜNİVERSİTESİ</b> <b>DİŐ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ</b>	<b>Doküman No</b>	SDS.TL.78
		<b>Yayın Tarihi</b>	14.04.2025
		<b>Revizyon No</b>	-
		<b>Revizyon Tarihi</b>	-
		<b>Sayfa No</b>	1/2

## GENEL AMELİYATHANE ORTAK ALAN TEMİZLİK TALİMATI

### 1. Amaç

Bu talimatname, genel ameliyathane ortak alanlarının hijyenik koşullarda tutulmasını sağlamak amacıyla temizlik işlemlerinin nasıl yürütüleceğini belirlemek için hazırlanmıştır.

### 2. Kapsam

Bu talimat, genel ameliyathane ortak alanlarında görev yapan temizlik personeli, temizlik sorumlusu personelleri ve ilgili yöneticileri kapsar.

### 3. Genel Kurallar

- Temizlik işlemleri yüzeylere ve cihazlara zarar vermeyecek şekilde yapılmalıdır.
- Temizlik işlemleri temiz alandan kirli alana doğru yapılmalıdır.
- Temizlik işlemi cihazların çalışmadığı zamanlarda gerçekleştirilmelidir.
- Temizlik sırasında koruyucu ekipman (eldiven, maske vb.) kullanılmalıdır.
- Temizlik işleminde kullanılan malzemeler farklı alanların temizliğinde kullanılmamalıdır.
- Temizlik işlemlerinde çamaşır suyu (1/10'lük ölçülerinde) kullanılır.
- Kontroller sırasında herhangi bir arıza, uygunsuzluk vb. ile karşılaşılmaması durumunda denetim formuna işlenecek ve kalite birimine, arızalar teknik servise ve idareye derhal haber verilecektir.
- Temizlenecek olan bölüm/malzeme hasta vücut sıvısı ile kirlenmiş ise, temizliğe ek olarak 1/10'luk çamaşır suyu ile dezenfekte edilecektir.
- Atıklar, tıbbi atık ve genel atık olarak ayrı toplanmalı ve ilgili yönetmeliklere uygun şekilde bertaraf edilmelidir.

### 4. Faaliyetin Akışı

- Ameliyathane Tekstilleri** : Her kullanım sonrası özel torbalarla çamaşırhaneye gönderilir.
- Lavabolar ve Cerrahi El Yıkama Ünitesi** : Gün sonunda ve gerektiğinde lavabo arkası ve ayna deterjanlı su ile silinip durulanır ve hav bırakmayan bez ile kurulanır. Lavabo ve armatürler çamaşır suyu ve krem temizleyici ile temizlenip durulanır.
- Terlikler** : Gün sonunda ve gerektiğinde çamaşırhaneye gönderilerek steril edilir.
- Ayakkabılık, Malzeme Dolap ve Malzeme Arabaları** : Haftada en az 1 defa yüzey dezenfektanı ile silinir.
- Malzeme Rafları** : Haftada 1 kez deterjanlı su ile silinir.
- Sedye** : Günde en az 1 defa ve her hastadan sonra dezenfektanlı bezle silinir. Vücut sıvıları ile bulaş durumunda önce su ile silinerek daha sonra dezenfektanla silinir.
- Zemin Temizliği** : Öncelikle zemindeki kaba temizlik yapılır. Daha sonra zeminlerin yüzeyi önce kuru mop ile tozları toplanır ve yıkama makinesi yıkanır. Günde en az 2 defa ve gerektiğinde yapılmalıdır.
- Kapılar, Kapı Kolları, Elektrik Düğmeleri** : Bu gibi sık dokunulan yüzeyler dezenfektanlı bez ile veya gerektiğinde %70'lik alkol ile temizlenmelidir. Günde en az 2 defa ve gerektiğinde yapılmalıdır.
- Duvarlar** : Kan ve vücut sıvıları ile kirlenme olması durumunda derhal dezenfekte edilmeli. Nemli mikrofiber bez veya mop ve deterjan bazlı solüsyonlar kullanılarak silinmelidir. 3 ayda en az 1 defa ve gerektiğinde yapılmalıdır.
- Kaloriferler** : 3 ayda en az 1 defa ve gerektiğinde deterjanlı su ile silinir.
- Tavanlar ve Işık Panelleri** : 3 ayda en az 1 defa ve gerektiğinde tozdan arındırılmalıdır.
- Çöplerin Toplanması** : Çöp kovaları günde en az 2 defa ve dolduğunda poşeti ile birlikte toplanarak atık yönetim talimatına uygun bir şekilde depolarına götürülür.
- Çöp Kovalarının Temizliği** : Çöp kovaları haftada en az 1 defa ve gerektiğinde içi ve dışı çamaşır suyu sıklıktan sonra 5 dakika bekletilir, sonrasında su ile yıkandıktan sonra kağıt havlu ile kurulanır.

Temizlik çizelgesi her temizlikten sonra eksiksiz doldurulmalı ve imzalanmalıdır.

### 5. Sorumluluklar

- Temizlik personeli, bu talimatlara uygun olarak işlemleri gerçekleştirmekle yükümlüdür.
- Sorumlu personeller, odanın temizlenmesini sağlamak için yönlendirme yapmalıdır.
- Denetim, hastane yönetimi veya ilgili birimler tarafından periyodik olarak yapılmalıdır.

Bu talimatname, Sağlık Bakanlığı ve ilgili hijyen yönetmeliklerine uygun olarak hazırlanmış olup, belirli periyotlarla güncellenir.

### 6. İlgili Dokümanlar

- Genel Ameliyathane Ortak Alan Aylık Temizlik Takip Ve Denetim Formu (SDS.FR.78)